

**ПЛАН**  
**работы администрации Октябрьского**  
**района города Владимира на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
<i><b>I. В области управления</b></i>				
1.	Прием граждан по личным вопросам: - главой администрации района; - заместителем главы администрации, начальником управления обеспечения жизнедеятельности района; - в КТОСах района.	вторник  четверг 2 раза в неделю	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Бочкарев В.И.  Лужнова М.В.
2.	Формирование планов работы администрации района на месяц.	ежемесячно до 20 числа	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Хазова Л.А.
3.	Формирование планов работы администрации района на неделю.	каждый вторник до 15.00	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Хазова Л.А.
4.	Мониторинг обстановки в Октябрьском районе города Владимира.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В. Булекеев С.А. Корх Ю.А. Дербуш В.И.
5.	Контроль исполнения поручений, данных главой администрации города, и главой администрации района на оперативных совещаниях.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Корочкина Е.В.
6.	Контроль за сроками исполнения документов поставленных на контроль, имеющих сроки исполнения, требующие ответа.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Корочкина Е.В. Обухова Г.А.
7.	Осуществление контроля за работой с обращениями граждан в администрации района.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Корочкина Е.В.
8.	Проведение общественных слушаний по установлению публичных и частных сервитутов.	по отдельному плану	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№1-16

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
9.	Проведение публичных слушаний по вопросам градостроительных решений, информирование жителей.	по отдельному плану	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№1-16
10.	Заседание эвакуационной комиссии.	апрель, сентябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Бочкарев В.И. Дербуш В.И.
11.	Выполнение мероприятий по подготовке к празднованию 77-й годовщины победы в Великой Отечественной войне.	до 09.05.2022	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Корх Ю.А. КТОС №№1-16
12.	Мобилизационная тренировка по теме: «Деятельность органов управления муниципальных образований, отраслей экономики, ТОФОИВ при введении военного положения, объявлении мобилизации и переводе на работу в условиях военного времени».	30 марта	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дербуш В.И. руководители организаций района
13.	Организация и осуществление мероприятий по отбору кандидатов в народные присяжные заседатели для обеспечения деятельности районных судов; окружных военных судов и нижестоящих гарнизонных военных судов; судов общей юрисдикции и военного округа.	(по отдельному графику)	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Хазова Л.А.
14.	Работа по регистрации (учету избирателей, участников референдума, осуществление сбора сведений о движении избирателей для внесения в регистр избирателей).	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Хазова Л.А. Дворникова О.Н.
15.	Оказание помощи в работе Совету ветеранов Октябрьского района и первичным ветеранским организациям микрорайонов.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дубов В.В. Булекеев С.А. КТОС №№ 1-16
16.	Участие в работе комиссий по расследованию	по мере необходимости	Администрация Октябрьского	Краснова Е.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	несчастных случаев на производстве предприятий района с тяжелым и смертельным исходом.		района Бочкарев В.И.	
17.	Подготовка паспорта социально-экономического развития Октябрьского района.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№1-16
18.	Проведение деловых встреч с жителями Октябрьского района.	по отдельному графику	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Бочкарев В.И. Лужнова М.В. Булекеев С.А. Хазова Л.А.
19.	Размещение информации о работе администрации на сайте администрации города Владимира.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Хазова Л.А.
<b>II. В области жилищно-коммунального хозяйства</b>				
1.	Контроль за содержанием и эксплуатацией жилищного фонда в соответствии с положением об администрации района города Владимира.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В. (председатели ТСЖ/ТСН, ЖСК)
2.	Организация работы с председателями правлений ТСЖ и ЖСК, по подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации в зимний период и решения вопросов благоустройства территорий.	до 10.09.2022	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В.
3.	Подготовка и проведение расширенных районных совещаний с председателями правлений ТСЖ и ЖСК.	март октябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В.
4.	Работа по выносу самовольно установленных гаражей.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. Кандален В.Е.
5.	Подготовка и проведение конкурса «Лучший дом»	в соответствии с постановлением главы города	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. совместно с УЖКХ, председателями ТСЖ и ЖСК
6.	Своевременное рассмотрение и решение вопросов по предложениям, заявлениям и жалобам граждан, прием	постоянно (по мере обращения)	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В. Нечаев В.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	граждан по вопросам ЖКХ и благоустройства (по компетенции).			
7.	Выполнение мероприятий по первичным мерам противопожарной безопасности.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В. Дербуш В.И.
8.	Подготовка отчетных материалов по компетенции отдела: - по запросам управления ЖКХ; - по технической характеристике жилищного фонда; - по аварийному жилищному фонду; по Ф-1 ЖКХ по Ф-22 ЖКХ (сводная)	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В.
9.	Подготовка проектов нормативных документов.	в соответствии с поручением главы администрации района	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
10.	Работа с руководителями предприятий-заказчиков и подрядчиков строящихся объектов по вопросам содержания строительных площадок и подъездов к ним и благоустройства прилегающей территории.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
11.	Работа с председателями правлений ГСК по вопросам землепользования, налогообложения, охраны, благоустройства.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
12.	Участие в работе комиссии по вопросам перепланировки помещений.	в течение года	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В.
13.	Проверка документов и подготовка информации в управление земельными ресурсами по вопросам временного размещения гаражей.	по мере обращения граждан	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
14.	Работа с председателями правлений СНТ по вопросам благоустройства.	в течение года	Администрация Октябрьского района	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
			Бочкарев В.И.	
15.	Организация работы по ремонту фасадов на территории района (центр).	ежемесячно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
16.	Контроль за санитарным содержанием территории исторического центра города и центральных улиц.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
17.	Согласование документации на проведение работ по прокладке коммуникаций на территории района.	по мере поступления информации от УАиС	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Пахомова О.В.
18.	Организация, контроль и проведение работ по подготовке мест Крещенского купания (оз. Глубокое, пос. Заклязьменский).	18-19 января	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Лужнова М.В. Отдел ЖКХ Дербуш В.И. КТОС № 14, 15
19.	Работа с ГИС ЖКХ.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. специалисты отдела ЖКХ
<b>III. В области благоустройства</b>				
1.	Контроль за проведением работ по озеленению, уборке, поддержанию благоустройства и порядка на территории р-на.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
2.	Организация и контроль за работой по благоустройству, охране зеленых насаждений.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Петрова Т.А.
3.	Контроль за санитарным содержанием: спасательных постов на р.Содышка, р.Клязьма и оз. Глубокое, - мест отдыха на водоемах оз.Глубокое, р. Содышка и р.Клязьма.	июнь - август	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дербуш В.И.
4.	Организация работ и осуществление контроля за санитарным содержанием придомовых территорий, территорий, на которых расположены организации различных форм собственности и частные	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	домовладения.			
5.	Привлечение общественности, трудовых коллективов предприятий, учреждений и организаций к работам по санитарному содержанию территории района.	еженедельно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
6.	Осуществление контроля за качеством выполнения работ по благоустройству в соответствии с муниципальными контрактами.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
7.	Участие в контроле за состоянием и ремонтом внутриквартальных дорог и тротуаров.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Пахомова О.В. Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
8.	Контроль за проведением земляных работ, за сроками и качеством восстановления благоустройства после их завершения.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
9.	Контроль за производством работ по ликвидации стихийных свалок.	апрель - ноябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
10.	Организация, подготовка и проведение месячников по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территории района.	апрель, октябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
11.	Организация и контроль за проведением общегородских субботников на территории района.	апрель, октябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
12.	Координация и контроль за удалением сухих и аварийных деревьев на территории района.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Петрова Т. А. Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
13.	Контроль за расчисткой подъездных путей к местам	сроки проведения работ в	Администрация Октябрьского	Дербуш В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	<p>водоемов на территории района для забора воды в целях пожаротушения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ул.Центральная, мкр.Шепелево;</li> <li>- ул.Малая Сторонка, мкр.Уварово;</li> <li>- мкр.турбаза «Ладога»;</li> <li>- мкр. Рахманов Перевоз</li> <li>- ул.Новая, Зеленая, мкр.Заклязьменский</li> <li>- мкр. Кусуново</li> <li>- ул.луневская мкр.Лунево</li> <li>- мкр.Ширманиха</li> <li>- мкр.Никулино</li> </ul>	соответствии с муниципальным заданием (по заявке заказчика)	района Бочкарев В.И.	
14.	Совместно с отделом по делам ГО и ЧС по Октябрьскому району организация работ по проведению опашки населенных пунктов, прилегающих к зеленому массиву.	сроки проведения работ в соответствии с муниципальным заданием (по заявке заказчика)	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ КТОС №№14, 15
15.	Организация и контроль за проведением работ по оформлению территории района к Новгодним и Рождественским праздникам.	ноябрь - декабрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Специалисты отдела ЖКХ Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
<b><i>IV. В области ГО и ЧС, общественной безопасности</i></b>				
1.	Отработка выписки Плана гражданской обороны и защиты населения района.	до 1 февраля 2022г.	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дербуш В.И.
2.	Учебный сбор по подведению итогов деятельности эвакуационных органов района в 2021 году и постановке задач на 2022 год.	До 01.03	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Бочкарев В.И. Дербуш В.И.
3.	Корректировка плана действий ОГ района по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	До 01.07 до 01.12	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дербуш В.И.
4.	Подготовка и утверждение основных планирующих документов в области гражданской обороны, предупреждения и	До 25.01	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дербуш В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год.			
5.	Занятия по профессиональной подготовке с начальниками штабов (работниками) ГО и ЧС предприятий, организаций, учреждений района.	28 января; 25 февраля; 25 марта; 29 апреля; 27 мая; 24 июня; 29 июля; 26 августа; 30 сентября; 28 октября; 25 ноября; 23 декабря	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Дербуш В.И.
6.	Организация обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.	по плану комплектования ГБОУ ВО «УМЦ ГОЧС»	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Дербуш В.И.
7.	Оснащение и обновление наглядной агитации, учебно-материальной базы по тематике ГО и ЧС.	09 января-30 ноября 2022г.	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Дербуш В.И. руководители организаций
8.	Проверка оснащения территорий населенных пунктов первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем, средствами оповещения населения.	03-25 апреля 2022г.	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Лужнова М.В. Дербуш В.И.
9.	Обследование, подготовка и обустройство участков водных объектов для массового отдыха, купания и занятия спортом населения (пляжей).	03 мая – 30 августа 2022г.	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Лужнова М.В. Дербуш В.И.
10.	Проведение мероприятий в целях обеспечения пожарной безопасности в летний (пожароопасный) период.	15.04-15.10	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Лужнова М.В. Дербуш В.И.
11.	Организация работы по обеспечению свободного проезда и установки пожарной и специальной	ежеквартально	Администрация Октябрьского района Бочкарёв В.И.	Лужнова М.В. Дербуш В.И.



№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	техники возле жилых домов и объектов.			
<b><i>V. По работе с жителями и общественностью с участием комитетов территориального общественного самоуправления</i></b>				
1.	Прием жителей по личным вопросам главными специалистами, председателями КТОС совместно с депутатами Законодательного Собрания Владимирской области и Совета народных депутатов города Владимира.	по отдельному графику	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	КТОС №№1-16
2.	Размещение памяток населению на информационных досках, в помещениях КТОС, на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира, информирование жителей о деятельности КТОС в газете «ВЛАДИМИР - ЭТО МЫ». Распространение памяток, буклетов на встречах с населением, собраниях МКД, ТСЖ и ЖСК, отчетно-выборных конференциях, встречах в помещениях КТОС с ГБУСО ВО «Владимирский комплексный центр социального обслуживания населения».	в течение года, территория района	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№1-16 ГБУСО ВО «Владимирский комплексный центр социального обслуживания населения» Е.В.Ченцова
3.	Организация и проведение для населения Крещенских купаний.	18.01.2022-19.01.2022, о.Глубокое МБУК ПкиО «Загородный»,	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Корх Ю.А. КТОС № 15 КТОС № 14
4.	Цикл праздничных мероприятий в рамках масленичной недели в микрорайонах.	с 12 по 18 февраля (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дубов В.В. КТОС №№ 1-16
5.	Праздничная программа посвящённая народным праздникам «Медовый и Яблочный спасы».	Август (по согласованию) д.Шепелёво, ул.Центральная, д.3 мкр.Лунёво, ул.Лунёвская, д.1-а	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	КТОС № 15 КТОС № 14

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата, место, адрес проведения</b>	<b>Ответственный за подготовку</b>	<b>Исполнители</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
6.	Цикл тематических мероприятий, посвящённых Дню народного единства.	ноябрь (по отдельному плану)	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дубов В.В. КТОС №№ 1-16,
7.	Цикл мероприятий по вопросам толерантности, ксенофобии и межнациональным отношениям для жителей Октябрьского района.	в течение года (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Дубов В.В. КТОС №№ 1-16, Совет ветеранов (по согласованию)
8.	Привлечение жителей в члены народной дружины Октябрьского района.	в течение года, территория района	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Хазова Л.А. КТОС №№ 1-16
9.	Работа с неблагополучными семьями, инвалидами, лицами без определенного места жительства, проживающими в микрорайоне.	В течение года территория районов	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	КТОС №№ 1-16
10.	Проведение совместных рейдов с представителями УУП УМВД.	В течение года территория районов	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	КТОС №№ 1-16
11.	Участие в организации и проведении мероприятий направленных на встречу Дня Победы.	Апрель, май	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
12.	Участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня города.	Август сентябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
13.	Участие в мероприятиях посвященных Дню знаний.	1 сентября	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
14.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню пожилого человека.	октябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
15.	Участие и организация цикла тематических мероприятий посвященных Дню Матери.	ноябрь	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
<b>VI. В области культурно – массовой работы</b>				
1.	Участие в областных и городских мероприятиях, посвящённых государственным праздникам, памятным датам российской истории.	в течение года (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС№№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В.
2.	Участие в областных и городских конкурсах («Молодая семья», «Семья года», «Мамины, счастливые мгновения» и т. д.).	в течение года, (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС№№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В.
3.	Цикл мероприятий по эстетическому, нравственному воспитанию жителей Октябрьского района.	в течение года (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС№№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В., Совет ветеранов (по согласованию)
4.	Цикл мероприятий по вопросам толерантности, ксенофобии и межнациональным отношениям для жителей Октябрьского района.	в течение года (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС№№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В., Совет ветеранов (по согласованию)
5.	Цикл мероприятий по патриотическому воспитанию жителей Октябрьского района.	в течение года (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС№№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В., Совет ветеранов, Райвоенкомат (по согласованию)
6.	«Примите наши поздравления!» - чествование юбиляров, ветеранов войны, тружеников тыла, Вооружённых сил.	в течение года, территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Корх Ю.А. КТОС№№1-16
7.	Организация и проведение для населения Крещенских купаний.	18.01.2022-19.01.2022 о.Глубокое МБУК ПкиО «Загородный»,	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Пахомова О.В. Дубов В.В. Корх Ю.А. КТОС №№ 14, 15
8.	Праздничная программа «Слава мужеству!», посвящённая Дню защитника	февраль (по согласованию)	Администрация Октябрьского района	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	Отечества.		(Бочкарев В.И.)	ветеранов, клуб «Ветеран» (по согласованию)
9.	Цикл праздничных мероприятий «Гордость и слава Отечества!», посвящённый Дню защитника Отечества в микрорайонах.	февраль (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
10.	Районный интеллектуальный турнир «Битва умов», посвящённый Дню Российской науке.	февраль МБУК «Владимирский планетарий» (ул.Б.Московская, д.66-а)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. учреждения образования (по согласованию)
11.	Праздничное мероприятие «Слава мужеству!» в рамках празднования 77 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.»	с 17.02.2022 по 30.04.2022 (по отдельному графику) общеобразовательные учреждения	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС №№1-16, Булекеев С.А. Дубов В.В. Корх Ю.А. Хазова Л.А. общеобразовательные учреждения
12.	Патриотическая акция «Мы помним, мы любим» (адресное поздравление ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.»).	с 17.02.2022 по 30.04.2022 (по отдельному графику), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Корх Ю.А. Хазова Л.А. КТОС №№1-16
13.	Цикл праздничных мероприятий в рамках масленичной недели в микрорайонах.	28.02 -06.03 (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
14.	Цикл праздничных мероприятий, посвящённый Международному женскому дню в микрорайонах.	март (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования,

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
				клубы по месту жительства (по согласованию)
15.	Праздничная программа «Все цветы и песни вам!», посвящённая Международному женскому дню.	март (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет ветеранов, клуб «Ветеран» (по согласованию)
16.	Торжественное мероприятие «Защитникам Отечества посвящается!».	апрель-май	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Хазова Л.А. Корх Ю.А. КТОС №№1-16
17.	Торжественное мероприятие «Весна Победы».	апрель-май	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Хазова Л.А. Корх Ю.А. КТОС №№1-16
18.	Торжественное мероприятие «Подвигу народа жить в веках!».	апрель-май	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Хазова Л.А. Корх Ю.А. КТОС №№1-16
19.	Праздничная программа «Светлый праздник - День Победы!» для ветеранов ВОВ и членов районного Совета ветеранов.	апрель-май (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Хазова Л.А. Совет ветеранов, клуб «Ветеран»
20.	Праздничная программа «С Днем Победы!» для членов районного клуба «Ветеран».	апрель-май (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет ветеранов, клуб «Ветеран»
21.	Торжественный праздник «Будем достойны памяти Великой победы во имя мирного будущего».	апрель-май	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет ветеранов, клуб «Ветеран»
22.	Районный творческий конкурс «Сияй в веках моё Отечество», посвящённый Дню Победы.	апрель-май (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. учреждения образования, клубы по месту

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
				жительства (по согласованию)
23.	Цикл встреч со студентами средне - специальных учебных заведений на тему «Избирательное право в России».	апрель (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Хазова Л.А. Еремин Я.А. Территориальная избирательная комиссия Октябрьского района (Коркин А.Ю.)
24.	Торжественный митинг у обелиска в память односельчанам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. в микрорайоне Лунево.	09.05.2022 ул. Луневская, д.1	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Еремин Я.А. КТОС №15, учреждения культуры, образования
25.	Цикл праздничных мероприятий, посвященный Дню защиты детей в микрорайонах.	май - июнь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
26.	Тематическое мероприятие «Мы – Россияне!», посвященный Дню России.	июнь (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В.
27.	Цикл тематических мероприятий в микрорайонах, посвященный Дню России.	июнь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
28.	Цикл праздничных	июль	Администрация	Булекеев С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	мероприятий в микрорайонах, посвящённый Дню семьи, любви и верности.	(по отдельному плану), территория района	Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
29.	Торжественная церемония открытия новой экспозиции Доски почёта Октябрьского района города Владимира	август ул.Горького, д.77	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Еремин Я.А. Корх Ю.А. КТОС №№ 1-16
30.	Цикл праздничных программ во дворах «Город, где сбываются мечты!» в рамках празднования Дня города.	август - сентябрь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16,
31.	Праздничное мероприятие, посвящённое Дню пожилого человека «Не стареть душой никогда!».	сентябрь - октябрь (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет ветеранов, клуб «Ветеран» (по согласованию)
32.	Цикл мероприятий «О тех, кто дарует нам жизнь и тепло», посвящённый Дню пожилого человека в микрорайонах	сентябрь - октябрь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
33.	Праздничное мероприятие «За все тебя благодарю!», посвященное Дню матери	ноябрь (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16
34.	Цикл мероприятий, посвящённый Дню матери в микрорайонах	ноябрь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования,

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
				клубы по месту жительства (по согласованию)
35.	Цикл мероприятий, посвященных Новому году во дворах	декабрь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16
36.	Праздничная программа «Новый год отметим вместе - танцем, юмором и песней!»	декабрь (по согласованию)	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. Совет ветеранов, клуб «Ветеран» (по согласованию)
37.	Цикл новогодних и Рождественских мероприятий в микрорайонах	декабрь - январь (по отдельному плану), территория района	Администрация Октябрьского района (Бочкарев В.И.)	Булекеев С.А. Дубов В.В. КТОС №№1-16, учреждения культуры, образования, клубы по месту жительства (по согласованию)
<b><i>VII. В области спортивно-массовой работы</i></b>				
1.	Районный турнир по нардам «Дружеский ду-шеш», среди любительских команд национальных диаспор города Владимира.	Ноябрь	МАУК «Центр культуры и искусства на Соборной»	Булекеев С.А. Дубов В.В.
2.	Турнир по дартс, в рамках детского праздника в Веризино.	Август	Мкр. Веризино	Булекеев С.А. Дубов В.В.
3.	Турнир по мини футболу среди молодёжных команд на призы Главы Октябрьского района.	сентябрь	Спортивная площадка в Заклязьменском	Булекеев С.А. Дубов В.В.
4.	Спортивные соревнования на коньках «Серебряный конек».	Декабрь	Хоккейная коробка (адрес по согласованию)	Булекеев С.А. Дубов В.В.
<b><i>VIII. В области кадровой работы</i></b>				
1.	Контроль исполнения руководителями структурных	ежедневно	Администрация Октябрьского	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.



№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	подразделений законодательных актов постановлений Правительства, приказов и распоряжений главы администрации по кадровым вопросам.		района Бочкарев В.И	
2.	Подготовка проектов нормативно-правовых актов главы администрации района по кадровым вопросам (прием, перевод, увольнение, отпуска, командировки и т.д).	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
3.	Подготовка табеля учета рабочего времени.	ежемесячно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
4.	Формирование кадрового резерва для замещения муниципальных должностей муниципальной службы, организация работы с ним.	декабрь, работа с резервом - постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
5.	Подготовка в администрацию г. Владимира ежемесячных сведений о движении кадров в администрации района.	к 1 числу каждого месяца	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
6.	Подготовка в администрацию г. Владимира ежемесячных сведений о численности муниципальных служащих в администрации района, и информации по ежемесячной премии.	к 1 числу каждого месяца	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
7.	Внесение изменений в реестр муниципальных служащих и представление его в администрацию г. Владимира.	к 1 числу каждого месяца	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
8.	Организация проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений и сбор справок.	до 01 апреля	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
9.	Подготовка документов на	по мере	Администрация	Булекеев С.А.

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата, место, адрес проведения</b>	<b>Ответственный за подготовку</b>	<b>Исполнители</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	заседания комиссии администрации района по установлению стажа муниципальной службы.	необходимости	Октябрьского района Бочкарев В.И	Алексеева Е.И.
10.	Подготовка и проведение аттестации муниципальных служащих.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
11.	Организация работы по обучению и повышению квалификации сотрудников администрации.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
12.	Организация учебы сотрудников администрации	последний понедельник каждого месяца и по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
13.	Оформление и выдача служебных удостоверений	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
14.	Решение организационных вопросов, связанных с подготовкой заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
15.	Подготовка предложений по изменению структуры и штатного расписания администрации.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
16.	Консультирование муниципальных служащих по вопросам, связанных с прохождением муниципальной службы.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
17.	Подготовка документов для оформления пенсий работникам администрации и выдача справок о трудовой деятельности.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
18.	Подготовка приказов о премировании сотрудников администрации района за выполнение особо важных и сложных заданий.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
19.	Работа с центром занятости	по мере	Администрация	Булекеев С.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
		необходимости	Октябрьского района Бочкарев В.И	Алексеева Е.И.
20.	Рассмотрение документов и внесение предложений, подготовка ходатайств о награждении граждан и организаций, муниципальных служащих.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И	Булекеев С.А. Хазова Л.А.
21.	Оформление Почетных грамот, благодарностей, Благодарственных писем и памятных адресов главы администрации района	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И. Хазова Л.А.
22.	Подготовка и проведение мероприятий по вручению наград.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И. Хазова Л.А.
23.	Подготовка документов в архив	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Алексеева Е.И.
24.	Подготовка графика отпусков на 2022 год	до 20.12.2021	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И.
25.	Внесение изменений и дополнений в Положения о структурных подразделениях, должностные инструкции и трудовые договора	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Булекеев С.А. Алексеева Е.И. Кандален В.Е.
26.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка.	постоянно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Алексеева Е.И.
27.	Проведение комиссии по присвоению классных чинов	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Алексеева Е.И.
<b><i>IX. В области правовой работы</i></b>				
1.	Проведение правовой экспертизы муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров, заключаемых от имени администрации района.	ежедневно	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Кандален В.Е.
2.	Проведение правовой экспертизы распоряжений и	ежедневно	Администрация Октябрьского	Кандален В.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	приказов главы администрации района		района Бочкарев В.И.	
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов администрации города Владимира и их проектов.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкаре В.И.	Кандален В.Е.
4.	Представление интересов администрации района в судах и иных государственных и общественных органах	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Кандален В.Е.
5.	Консультирование граждан по вопросам местного самоуправления, работников администрации по правовым вопросам, связанным с их служебной деятельностью	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Кандален В.Е.
6.	Участие совместно с сотрудниками отделов и служб администрации района в подготовке изменений действующих и отмене фактически утративших силу правовых актов, изданных в администрации.	по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Бочкарев В.И.	Кандален В.Е.
<b><i>X. В области административной работы</i></b>				
1.	Отчеты по итогам работы административной комиссии	ежеквартально	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
2.	Подготовка к рассмотрению дел об административных правонарушениях	ежедневно	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
3.	Организационные вопросы проведения заседания административной комиссии	постоянно	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
4.	Осуществление контроля за исполнением принятых комиссией решений	постоянно	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
5.	Оказание методической помощи должностным лицам,	ежедневно	Администрация Октябрьского	Чистякова Н.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях		района Лужнова М.В.	
6.	Осуществление рабочего взаимодействия со структурными подразделениями города Владимира, органами прокуратуры, внутренних дел, отделами судебных приставов	постоянно	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
7.	Проведение учебы с должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях	1 раз в полугодие и по мере необходимости	Администрация Октябрьского района Лужнова М.В.	Чистякова Н.А.
<b><i>XI. В области бухгалтерского учета и отчетности</i></b>				
1.	Составление смет расходов за год и расчетов к ним	до 31 декабря и далее в течении 3-х дней после внесения изменений	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
2.	Составление и предоставление реестров расходных обязательств	до 15 января т.г., до 1 апреля т.г., до 1 ноября т.г.	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М. Кандален В.Е. Флимова М.А.
3.	Составление и предоставление отчетности об исполнении бюджета распорядителями, получателями средств бюджета города	до 5 числа ежемесячно	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
4.	Составление и предоставление сведений о произведенных закупках малого объема за квартал т.г.	до 3 числа ежеквартально	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев.	Краснова Е.Ю.
5.	Принятие к учету первичных учетных документов по датам совершения операций и отражение накопительным способом в журналах операций бюджетного учета первичных учетных документов	ежедневно	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М. Флимова М.А.
6.	Формирование журналов операций бюджетного учета	ежемесячно до 7 числа месяца следующего за	Администрация Октябрьского района	Хютт Л.М. Флимова М.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
		отчетным	В.И. Бочкарев	
7.	Анализ ожидаемых расходов исполнения сметы	ежемесячно и в случае возникновения производственной необходимости	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
8.	Начисление и выплата заработной платы сотрудникам администрации и физическим лицам, работающим по договорам	4 и 19 числа каждого месяца	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Флимова М.А.
9.	Составление бюджетной отчетности ежемесячно, за 1 полугодие, за 9 месяцев и год	до 20 числа квартала следующего за отчетным	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
10.	Отчет в ФСС	до 15 числа ежеквартально	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Флимова М.В.
11.	Составление форм в статуправление: «сведения о заработной плате и численности сотрудников», «сведения о неполной занятости и движения сотрудников»	до числа установленного налоговым кодексом	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев.	Флимова М.А.
12.	Составление деклараций по перечисляемым налогам	до числа установленного налоговым кодексом	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев.	Флимова М.А.
13.	Составление сведений о сумме выплат и иных вознаграждений, о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица.	до числа установленного налоговым кодексом	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Флимова М.А.
14.	Подготовка данных и материалов для формирования проекта бюджета администрации района на 2022 год.	по графику	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
15.	Формирование уточнённого кассового плана, анализа кассового плана	до 25 числа ежемесячно	Администрация Октябрьского района	Хютт Л.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
1	2	3	4	5
	администрации района		В.И. Бочкарев	
16.	Составление отчёта по форме 14-МО «Отчёт о численности и расходах на содержание государственных органов местного самоуправления»	за 1 полугодие, 9 месяцев, год	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М.
17.	Оформление и ведение конкурсной документации по муниципальному заказу, подготовка отчетности для Общероссийского сайта; подготовка сводной формы муниципального заказа и графика его размещения.	в течение года	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Краснова Е.Ю.
18.	Подготовка отчета по реализации муниципального заказа в вышестоящие структурные подразделения администрации города.	ежеквартально	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Краснова Е.Ю.
19.	Организация и проведение заседаний районной комиссии по мобилизации доходов в городской бюджет с участием представителей налоговых органов и предприятий, имеющих недоимку.	ежеквартально	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Хютт Л.М. Краснова Е.Ю.
20.	Работа с предпринимателями, физическими лицами по сокращению недоимки в городской бюджет и пенсионный фонд	весь период	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев	Краснова Е.Ю.
21.	Закупка инвентаря, оборудования, канцелярских товаров	весь период	Администрация Октябрьского района В.И. Бочкарев.	Краснова Е.Ю.